



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"PASCHINI-LINUSSIO"

Via Ampezzo, 18 - 33028 TOLMEZZO (UD) - C.F. 93021690305
Tel. 0433 2078 - Fax n. 0433 41219
e-mail: udis019009@istruzione.it pec: udis019009@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UFAQDU

CIRCOLARE N. 472

Tolmezzo, 30 aprile 2020

Al Personale ATA

Ai Docenti

Agli Alunni e loro Famiglie

**OGGETTO: Emergenza COVID-19 Organizzazione servizio –
Disposizioni del dirigente ai sensi del Decreto Legge n. 18/2020.
Aggiornamento 4 maggio 2020.**

A seguito dell'evolversi dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni normative della Autorità competenti relative alla gestione dell'emergenza COVID-19 in atto è stata disposta dal Dirigente scolastico la seguente organizzazione del servizio dell'Istituto, che prevede la presenza minima di addetti in sede:

Orario di funzionamento uffici:

dal Lunedì al Sabato ore 7.30 -13.30 in modalità di lavoro agile a distanza, presenza fisica in sede solo per attività indifferibili con contingente minimo e valutate con il Dirigente scolastico.

Gli uffici sono contattabili tramite email istituzionali:

- udis019009@istruzione.it e PEC udis019009@pec.istruzione.it, obbligatori per comunicazioni ufficiali
- segreteria@paschinilinussio.edu.it per comunicazioni informative o non ufficiali.

Sarà possibile contattare per email i singoli addetti alla Segreteria e la DSGA tramite indirizzo email personale di Istituto, fornito all'occorrenza ove non già noto.

Centralino telefonico (Tel. 0433.2078):

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.30

Ricevimento merci:

Dal Lunedì al Venerdì dalle 7.30 alle 13.00 o in altri giorni o orari su appuntamento preso per email o telefono secondo indirizzi ed orari su indicati.

Ricevimento al pubblico, accesso docenti ed esterni:

L'accesso di **pubblico, utenti, docenti e personale esterno** sarà autorizzato dal Dirigente scolastico solo per esigenze indifferibili ed urgenti, su appuntamento, con obbligo di rispetto delle disposizioni sanitarie in vigore, in particolare si dispongono in aggiunta le seguenti misure condizionanti l'accesso:

- Assenza di febbre e/o sintomi simil-influenzali ed affezioni respiratorie acute.
- Assenza di contatti nei precedenti 20 giorni con persone che siano casi o sospetti casi di COVID-19
- Assenza di transiti e soggiorni in zone a rischio, come definite dalla normativa vigente
- Rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di **almeno un metro** per collaborazione lavorativa e di **almeno due metri in caso di personale esterno ed utenti.**
- Obbligo di utilizzo di idonea **mascherina facciale** che copra naso e bocca per tutta la permanenza nei locali dell'Istituto.
- Obbligo di utilizzo di **guanti monouso** per tutta la permanenza nei locali dell'Istituto.
- **Igiene respiratoria**, coprendosi la bocca in caso di tosse o starnuti occasionali, trattenendo gli eventuali fazzoletti monouso utilizzati senza gettarli nei contenitori dell'Istituto.
- **Igiene delle mani**, in caso di necessità sono disponibili soluzioni disinfettanti e servizi igienici dedicati con procedura da seguire.
- **Divieto di assembramento e riunione in presenza** anche nelle aree esterne dell'Istituto e nelle loro vicinanze.
- Entrata nell'Istituto contingentata, con un massimo di una persona per volta
- Per il **personale docente** potrà essere ammessa la **presenza contemporanea nei locali dell'Istituto, eccettuati gli uffici, di massimo quattro docenti**, purché dislocati al lavoro in locali diversi o nello stesso locale, se non più di due docenti, con distanza interpersonale di almeno due metri, ridotta ad un metro in caso di necessità di collaborazione lavorativa, comunque con l'obbligo di uso di mascherina e guanti.

Il Dirigente scolastico:

-garantirà la sua costante reperibilità, la presenza in sede con orari flessibili secondo le esigenze di servizio, l'indirizzo ed il coordinamento per le necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica ed il controllo, manutenzione ed igiene dei locali e strumenti.

-assicurerà, con la collaborazione del personale, la funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio in coordinamento con la DSGA.

Il Dirigente scolastico è reperibile all'indirizzo email dirigente@paschinilunussio.edu.it, oltre che al centralino di Istituto (0433-2078) con le modalità sopra indicate.

Le presenti disposizioni hanno validità **dal 4 maggio 2020 fino al 17 maggio 2020 o altro termine ulteriore che proroghi l'emergenza sanitaria in corso** disposto dalle Autorità competenti.

E' fatta salva facoltà del Dirigente di apportare modifiche alle presenti disposizioni, che verranno prontamente comunicate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Andrea Battaglia